Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 93

**ПРИКАЗ**

от 31.01.2014 № 7/2

**«Об утверждении порядка бесплатного
пользования педагогическими работниками
образовательными и методическими
услугами учреждения»**

В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок пользования педагогическими работниками образовательными и методическими услугами учреждения.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ

детским садом № 93\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Е.Прокуророва

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 93

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО:**на педагогическомсоветеПротокол № 2от «23» января 2014 | **УТВЕРЖДАЮ:**Заведующий МДОУ детским садом №93Прокуророва С.Е\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Приказ № 7/2от «31» января 2014 |

**Порядок бесплатного
пользования педагогическими работниками
образовательными и методическими
услугами учреждения**

Настоящий Порядок регламентирует бесплатное пользование педагогическими работниками образовательными и методическими услугами дошкольного образовательного учреждения.

1. **Пользование образовательными услугами**
	1. Педагогические работники, при условии положительного решения заведующего учреждения и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам (в объедениях, предусматривающих возможность обучения взрослых), реализуемым учреждением.
	2. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка, педагогический работник обращается с заявлением на имя заведующего учреждения.
2. **Пользование методическими услугами**
	1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:
* использование методических разработок, имеющихся в учреждении;
* методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
* помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
* помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;[[1]](#footnote-1)
* участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
* получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.
	1. Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к заведующему или старшему воспитателю учреждения.
1. См. должностные обязанности заместителя руководителя образовательного учреждения, руководителя структурного подразделения, установленные Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» [↑](#footnote-ref-1)